SỞ NỘI VỤ
VĂN PHÒNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đà Nẵng, ngày 30 tháng 9 năm 2026

PHIẾU TRÌNH

(Lưu hành nội bộ)

Kính trình: Lãnh đạo Sở

Nội dung trình: Về việc tổ chức Tọa đàm về công tác chuyển đổi số và cải cách hành chính ngành Nội vụ thành phố Đà Nẵng năm 2026

Văn bản trình kèm theo:

TÓM TẮT Ý KIẾN ĐỀ XUẤT

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo Sở, Văn phòng Sở đã xây dựng dự thảo Kế hoạch tổ chức Tọa đàm về công tác chuyển đổi số và cải cách hành chính ngành Nội vụ thành phố Đà Nẵng năm 2026.

Tọa đàm dự kiến được tổ chức nhằm đánh giá kết quả triển khai công tác chuyển đổi số gắn với cải cách hành chính của ngành Nội vụ; giới thiệu, chia sẻ kinh nghiệm trong triển khai, vận hành các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu, nền tảng số; trao đổi, nhận diện những khó khăn, vướng mắc, điểm nghẽn và đề xuất các nhiệm vụ, giải pháp nâng cao hiệu quả kết nối, chia sẻ, khai thác dữ liệu, phục vụ công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành và nâng cao chất lượng phục vụ người dân, tổ chức.

1. Một số nội dung chính dự kiến

- Chủ đề: "Chuyển đổi số, cải cách hành chính ngành Nội vụ thành phố Đà Nẵng – Kết nối hệ thống, khai thác dữ liệu, nâng cao hiệu quả quản lý và chất lượng phục vụ".

- Thời gian: 01 buổi, dự kiến tổ chức trong tháng 10/2026.

- Hình thức: Kết hợp trực tiếp và trực tuyến; đại biểu tại Sở Nội vụ và các cơ quan thành phố tham dự trực tiếp; UBND các xã, phường, đặc khu và một số đơn vị trực thuộc tham dự trực tuyến.

- Thành phần tham dự:

+ Chủ trì: Giám đốc sở; Phó Giám đốc phụ trách lĩnh vực Chuyển đổi số; Phó Giám đốc phụ trách lĩnh vực Cải cách hành chính.

+ Đại biểu khách mời:

Đại diện Sở Khoa học và Công nghệ, Công an thành phố, Văn phòng UBND thành phố, Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố, Viễn thông Đà Nẵng; đại diện UBND các xã, phường, đặc khu.

Sở Nội vụ: Lãnh đạo Sở; lãnh đạo các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở; công chức, viên chức có liên quan.

- Nội dung chương trình: Báo cáo thực trạng, kết quả và định hướng về chuyển đổi số, cải cách hành chính ngành Nội vụ; các tham luận của đơn vị thuộc, trực thuộc Sở và một số địa phương; tham luận của Công an thành phố về bảo vệ bí mật nhà nước, bảo đảm an toàn, an ninh thông tin; trao đổi, thảo luận các khó

khăn, vướng mắc, nhu cầu kết nối, chia sẻ dữ liệu, số hóa, tự động hóa và ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong các lĩnh vực của ngành Nội vụ.

- Kinh phí: Kinh phí tổ chức Tọa đàm được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước giao cho Sở Nội vụ năm 2026 và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định.

2. Đề xuất, kiến nghị

Văn phòng Sở kính trình xin ý kiến Lãnh đạo Sở xem xét, thống nhất chủ trương tổ chức Tọa đàm và cho ý kiến đối với nội dung dự thảo Kế hoạch kèm theo.

Sau khi có ý kiến của Lãnh đạo Sở, Văn phòng Sở sẽ tiếp thu, hoàn thiện Kế hoạch; đồng thời tham mưu chương trình chi tiết, giấy mời, phân công chuẩn bị các báo cáo, tham luận và các điều kiện cần thiết để tổ chức Tọa đàm.

Kính trình Lãnh đạo Sở xem xét phê duyệt./.

NGƯỜI TRÌNH

Lê Đức Thọ

Ý KIẾN CỦA CHÁNH VĂN PHÒNG

Ý KIẾN CỦA CÁC PHÓ GIÁM ĐỐC

QUYẾT ĐỊNH CỦA GIÁM ĐỐC SỞ


BẢNG DỰ TOÁN KINH PHÍ TỔ CHỨC TỌA ĐÀM VỀ CÔNG TÁC CHUYỂN ĐỔI SỐ VÀ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NGÀNH NỘI VỤ THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG NĂM 2026

STT	Nội dung chi	Số lượng	Đơn giá (VNĐ)	Thành tiền (VNĐ)
1	Chi thù lao báo cáo viên, báo cáo tham luận	1 buổi	2.500.000	2.500.000
2	Bồi dưỡng kỹ thuật kết nối đường truyền	1 buổi	1.000.000	1.000.000
3	Photo tài liệu	120 bộ	25.000	3.000.000
4	Văn phòng phẩm (bút, tập)	120 bộ	16.000	1.920.000
5	Giải khát giữa buổi	120 người	50.000	6.000.000
6	Chi giải thưởng Minigame			1.500.000
	- Giải nhất	*1*	*1.000.000*	*1.000.000*
	- Giải nhì	*1*	*500.000*	*500.000*
	TỔNG CỘNG			**15.920.000**